



REDON : Commune de 10 032 habitants

Aux carrefours de 2 régions (Bretagne et Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille et Vilaine, Morbihan et Loire – Atlantique), la Ville de REDON est idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes - Nantes – Vannes et est reliée par un réseau ferroviaire performant qui la positionne à 2h05 de Paris.

RECRUTE

pour la Direction du CCAS,
Un.e référent.e de suivi de parcours
du Programme de réussite éducative à 28h/s
Durée du contrat 3 mois renouvelable 1 fois

Missions du poste

Sous la responsabilité de la Directrice des Services Éducatifs et de la Citoyenneté, le(a) coordinateur(rice) du programme assure un remplacement. Les missions sont de :

- ✚ Participer à la mise en œuvre de la politique en matière de réussite éducative.
- ✚ Fédérer et animer les acteurs de l'équipe pluridisciplinaire qui intervient auprès d'un enfant ou d'un jeune pour construire des parcours cohérents

Compétences requises

✚ Savoirs :

- ✓ Connaissance approfondie des publics, de leur évolution et de la législation,
- ✓ Bonne connaissance du champ de l'éducation et des partenaires locaux.
- ✓ Maîtrise des techniques de formation et d'échange de pratiques et des outils de communication.
- ✓ Connaissance de l'environnement institutionnel et des dispositifs de financement.

✚ Savoir-faire :

- ✓ Maîtrise de la démarche de projet et les techniques d'entretien et d'animation de réunion.
- ✓ Savoir développer et entretenir des partenariats

✚ Savoir-être

- ✓ Avoir des capacités d'analyse
- ✓ Être capable de prise de décisions dans la conduite de dossiers
- ✓ Savoir travailler en transversalité
- ✓ Être rigoureux.se et à l'écoute

- ✚ Justifier d'un diplôme de niveau Bac + 3 en éducation ou animation
- ✚ Justifier d'une expérience d'au moins 3 ans dans l'accompagnement éducatif

Informations complémentaires

- ✚ Poste à pourvoir immédiatement ;
- ✚ Durée de temps de travail hebdomadaire : 28 heures
- ✚ Rémunération statutaire + régime indemnitaire après 3 mois d'ancienneté

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, diplôme(s) et dernier arrêté), **au plus vite et avant le 09/12/2022** à :

M. Le Maire - Service des Ressources Humaines - 18 Place Saint Sauveur - CS 80254 - 35601 Redon Cedex
ou E-mail : ressourceshumaines@mairie-redon.fr (documents au format pdf)