

**Chef de projet Cité éducative  
Chargé de développement éducation**

**(CDD d'1 an renouvelable - cadre d'emplois  
des attachés territoriaux)**

Réf. : PAI-REC/FC/MR/SG

**A V I S   D E   P O S T E  
A   P O U R   V O I R**

Le service Politique de la Ville est chargé de mettre en place et d'animer le Contrat de Ville sur les quartiers prioritaires de l'agglomération mancelle et sa prolongation, le Protocole d'Engagements Renforcés et Réciproques (PERR). Pour ce faire, il se structure autour de différents pôles thématiques, dont celui en charge de l'éducation. Ce pôle assure trois fonctions principales : l'animation du volet éducatif du Contrat de Ville et de ses nombreux porteurs de projets, le pilotage et la coordination intercommunale du Programme de Réussite Educative (PRE), le développement et l'animation de la nouvelle Cité éducative du Mans.

Placé sous l'autorité du responsable du pôle Education, l'agent sera amené à travailler en transversalité avec l'équipe de chargés de développement du service (citoyenneté, cadre de vie...). **Le chef de projet aura pour mission principale de réunir l'ensemble des conditions nécessaires au déploiement de la Cité éducative du Mans et d'en assurer la coordination.** Il/elle doit donc appréhender à la fois le champ de la Politique de la Ville, ainsi que celui de l'Education Nationale.

Il/elle aura pour missions :

**Animer le dispositif Cité éducative au sein des quartiers prioritaires des Sablons-Bords de l'Huisne et Ronceray, Glonnières, Vauguyon :**

- Favoriser le développement de projets et accompagner les structures opératrices au sein de la Cité éducative (méthode, conseils, budget, assistance administrative, procédures, droit commun...)
- Coordonner les actions et dispositifs déployés sur les territoires de la Cité éducative dans le cadre de sa programmation annuelle
- Définir et mettre en œuvre des modalités d'instruction administrative et financière des dossiers
- Mettre en place des outils de gestion et de suivi de la Cité éducative notamment au plan financier et administratif ; participer à la gestion du Fonds de Cité éducative
- Suivre les actions financées et leur évaluation, leur impact sur le territoire (visites sur place, réunion de bilan, aide à l'élaboration d'outils de suivi et d'évaluation, valorisation des résultats...)

- Mettre en place un dispositif d'évaluation de la Cité éducative en s'appuyant sur les ressources existantes : observatoire Politique de la Ville, outils de l'Education Nationale ...
- Mettre en place les modalités de communication et de promotion de la Cité éducative et l'animer

### **Coordonner et soutenir les dynamiques partenariales au sein de la Cité éducative :**

- Déployer les conditions de la gouvernance et de l'animation technique du dispositif sur la base des orientations prises lors de l'installation de la Cité éducative
- Animer et participer à l'équipe projet Cité éducative composée de représentants des différents pilotes : Education Nationale, Préfecture/DDCS, Le Mans Métropole
- Mobiliser les groupes de travail nécessaires à la mise en œuvre des actions et des pistes de travail identifiées lors du diagnostic initial
- Installer une dynamique de réseau au sein de la Cité éducative, en s'appuyant sur les interactions partenariales établies via le Contrat de Ville ; favoriser l'interconnaissance des acteurs et le développement d'une culture commune
- Identifier les structures, acteurs ressources et partenaires pouvant contribuer à la Cité éducative
- Soutenir les structures de quartier, appui aux initiatives ; participer aux instances et groupes de travail partenariaux initiés par les partenaires
- Associer autant que possible les habitants et les parents d'élèves à la vie de la Cité éducative dans toutes ses dimensions, notamment via les Conseils citoyens et les associations de parents d'élèves. De manière générale, développer et animer des dispositifs d'information, de concertation et de participation avec les publics

### **Apporter une expertise sociale et éducative permettant la prise en compte des besoins des territoires et la définition d'orientations stratégiques adaptées, en lien avec les différentes parties prenantes :**

- En lien avec la Directrice du service Politique de la Ville, mobiliser et accompagner le collectif d'élus en charge du suivi de la Cité éducative et plus particulièrement l'élu référent : propositions, conseil et aide à la décision, préparation des arbitrages
- Participer au diagnostic socio-économique du territoire, évaluer les demandes et les attentes des enfants, jeunes et des familles en lien avec les partenaires et les caractériser ; analyser les besoins non couverts et proposer des réponses
- Mettre en place des pratiques de benchmarking, d'essaimage d'actions expérimentales et innovantes, d'échange de pratiques et d'expériences avec d'autres territoires ; Aller chercher des acteurs qualifiés hors territoire afin d'alimenter et d'accompagner des dynamiques de travail de la Cité éducative

### **Assurer l'animation du volet éducatif du Contrat de Ville de l'agglomération mancelle au sein des territoires de la Cité éducative ; y intégrer et articuler la nouvelle Cité éducative avec les projets déjà en place :**

- En lien avec le Responsable du Pôle éducation du service Politique de la ville, participer à la mise en œuvre de la programmation annuelle des actions du Contrat de Ville dans le domaine éducatif : accompagner les structures dans leur projet et leur demande de subventions, participer à l'instruction administrative et financière des dossiers, suivre les actions

financées et contribuer à leur évaluation, participer aux instances décisionnelles (comités thématiques éducation, comité de pilotage Contrat de Ville...)

- Travailler en transversalité avec l'équipe de chargés de développement territorial sur l'ensemble des thématiques du Contrat de Ville, notamment en matière de cohésion sociale (citoyenneté, culture, santé etc.)
- S'inscrire dans les processus de travail annuels définis dans le cadre de l'instruction de l'appel à projet Contrat de Ville
- Articuler la Cité éducative les autres politiques éducatives menées dans les quartiers prioritaires concernés (volet éducatif Contrat de Ville, Education Prioritaire, PRE)

#### **Profil, compétences et expériences requises :**

- Formation de niveau Bac + 3 développement social ou sciences de l'éducation
- Expérience souhaitée en matière de développement local et/ou de coordination de dispositifs similaires
- Connaissance des acteurs et des dispositifs institutionnels de la Politique de la Ville, de l'Education, et du travail social
- Connaissance des outils et méthodes du développement local
- Connaissance des méthodes et outils d'évaluation
- Connaissance des enjeux, de l'évolution, des orientations et du cadre réglementaire de la Politique de la Ville

Pour tous renseignements complémentaires sur l'emploi à tenir, contacter : **Timon BAILLEUL – Responsable du pôle Education – 02.43.47.49.32 – [timon.bailleul@lemans.fr](mailto:timon.bailleul@lemans.fr)** ou **Judith BOITARD – Directrice du service Politique de la Ville – 02.43.47.49.32 – [judith.boitard@lemans.fr](mailto:judith.boitard@lemans.fr)**.

Pour candidater, adresser CV et lettre de motivation à : **Monsieur le Président de Le Mans Métropole – DRH – CS 40010 – 72039 LE MANS Cedex 9** ou **[recrutement@lemans.fr](mailto:recrutement@lemans.fr)**.

#### **Modalités de recrutement :**

- **CDD d'1 an renouvelable relevant de la catégorie A**
- **Date limite de dépôt de candidatures : 21 juin 2021**