

Fiche de poste animateur·ice socioculturel·le

Référent·e EVS du Tillay (*Quartier Centre- Ville de St Herblain*)

Eléments de contexte

Le développement de l'Espace de Vie Sociale(EVS) se situe dans un contexte de fermeture d'un centre socioculturel de proximité sur le micro quartier du Tillay (quartier Centre) en 2016. Depuis cette date, la plupart des activités ont été reprises par l'Association Socioéducative et culturelle (ASEC) du Soleil Levant en charge du pilotage et de l'animation du projet social du centre socioculturel du Soleil Levant.

Constatant une faible participation des habitants du Tillay aux activités du CSC du Soleil Levant et pour maintenir une dynamique locale, l'association « EVS du Tillay » a été créée en 2019. Elle est le fruit d'une démarche de mobilisation des habitants du Tillay.

Finalités de l'emploi

Missions : Assurer l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet social de l'association « Espace de Vie Sociale du Tillay ».

L'animateur de l'EVS est le référent technique et pédagogique des actions déterminées par l'Association EVS du Tillay en partenariat privilégié avec l'ASEC du Soleil Levant dont le projet social rayonne en partie sur le quartier du Tillay.

Missions ou domaines d'intervention

1. Contribuer à la mise en œuvre du projet Espace de Vie Sociale du Tillay

- Favoriser l'émergence de projets d'habitants et leur implication dans l'animation de l'espace en les accompagnants dans la définition et la mise en œuvre de leur projet
- Proposer des actions adaptées au diagnostic social du quartier
- Assurer le développement des partenariats avec les structures et associations du quartier
- Contribuer à faire connaître l'EVS via la mise en place d'outils de communication adaptés
- Assurer des permanences d'accueil et d'information aux habitant·e·s sur le quartier du Tillay dans des lieux dédiés
- Piloter l'élaboration du diagnostic social et son évaluation en lien avec l'ensemble des partenaires

2. Garantir le bon fonctionnement de l'EVS

- Coordonner les instances de pilotage et les groupes de travail en lien avec les habitants
- Accompagner les administrateur·ices à l'organisation de réunions de fonctionnement de l'association (Bureau et CA)
- Assurer le suivi administratif et financier de la structure en lien avec les partenaires notamment la CAF 44, le Conseil Départemental 44 et l'ASEC du Soleil Levant
- Piloter l'élaboration et la mise en oeuvre du budget de l'association en collaboration avec les administrateur·ices, et le soutien technique (compétences comptables, sociales, ...) de l'ASEC Soleil levant
- Assurer la sécurité des personnes (bénévoles et publics), des locaux et des biens de son secteur d'intervention

3. Assurer la mise en œuvre du projet social de l'EVS

- Participer aux temps forts organisés par et avec les partenaires de l'EVS (Soleil levant, Ville, Ecoles) sur le quartier du Tillay (animations de quartier, Hivernales...) en coopération avec l'équipe d'animation du CSC Soleil levant
- Mettre en place des animations sur le quartier du Tillay pendant les vacances scolaires, et y assurer une présence régulière à ces périodes en partenariat avec l'équipe d'animateurs de l'ASEC du Soleil Levant
- Informer régulièrement le/la responsable de l'équipement du Soleil Levant de l'évolution de ses activités tant en matière de projet qu'en matière de budget afin d'optimiser la coordination d'action socio-éducative et culturelle sur le Tillay
- Participer aux réunions de coordination de l'équipe d'animation du Soleil levant.

Position dans la structure : L'animateur-ice est placé-e sous la responsabilité fonctionnelle du/de la responsable de l'équipement du CSC Soleil Levant et la responsabilité hiérarchique du/des président-e-s de l'EVS du Tillay. Dans le cadre de l'accompagnement des habitant-e-s du quartier du Tillay, il/elle est mis-e à disposition de l'association « EVS du Tillay ».

Lieux d'interventions : Quartier Centre, Longère de la Bégraisière, salle Camille Desmoulins, salle Condorcet, collège de secteur, centre socioculturel du Soleil Levant...

Principales connaissances et qualités requises :

Qualification requise : DEJEPS ou équivalent

Connaissances théoriques, techniques, et générales

- Connaissance du fonctionnement associatif
- Méthodologie de projet
- Maîtrise de la gestion financière
- Connaissances pédagogiques liées au public accueilli
- Connaissance de l'environnement social, culturel et professionnel
- Connaissance des acteurs institutionnels susceptibles d'intervenir auprès des publics.

Qualités comportementales et relationnelles

- Savoir rendre compte
- Qualités orales et rédactionnelles
- Capacités d'écoute et d'adaptation
- Capacité à travailler en partenariat et à mobiliser des ressources
- Force de proposition et de conviction
- Maîtrise des outils bureautiques

Candidature à adresser à : cscsoleillevant@saint-herblain.fr

Demandes d'informations au 02 28 25 26 90

Date limite de candidature : **mardi 2 décembre**