



La Ville de Guingamp (8000 habitants)
Côtes d'Armor (22)
Recherche

- 1 Chargé de mission « politiques de la ville » (PRU, C.U.C.S et PRE)
Contrat : 18 mois- Temps complet
Poste ouvert à compter du 20 janvier 2012

CONTEXTE

Dans le cadre du projet de renouvellement urbain, engagé depuis 2007 les quartiers de Roudourou et Gourland et de la mise en oeuvre du contrat urbain de cohésion sociale qui en découle, vous serez chargé du pilotage, de l'animation et du suivi opération du Programme de Renouvellement Urbain (PRU), du Contrat Urbain de Cohésion Sociale (CUCS) et du Programme de Réussite Educative (PRE).

MSSIONS :

PRU :

- Suivre le dispositif contractuel avec l'ANRU (inclus les aspects financiers)
- Animer le suivi des projets du PRU de la phase conception à la phase réalisation, en veillant à l'articulation avec le développement social, économique, et urbain du territoire
- Coordonner et fédérer l'action des acteurs dans la conduite des études urbaines et des opérations de restructuration et mobiliser le réseau partenarial
- Préparer et animer les travaux des comités techniques, comité de pilotage et groupes de travail
- Assurer la communication des informations et des décisions
- Définir, coordonner, évaluer la démarche de la gestion urbaine de proximité en identifiant les actions d'accompagnement social nécessaires.

CUCS :

- Lancer l'appel à projet annuel selon les orientations définies dans le CUCS en lien avec les services de l'Etat
- Aider au montage des dossiers de demande de subventions présentés par les différents porteurs et veiller à ce qu'ils correspondent aux orientations
- Contrôler le contenu des dossiers et en assurer leur suivi
- Présenter les dossiers en Comité technique et en Comité de Pilotage, assurer la communication des informations et des décisions
- Contrôler l'exécution des actions financées et assurer le suivi des subventions versées
- Evaluer les actions annuelles au moyen d'indicateurs
- Etablir le bilan annuel et le rapport d'évaluation et le présenter en Comité de Pilotage
- Etre un relais auprès des habitants et des associations, en lien avec les partenaires institutionnels

PRE :

- Construire le projet annuel en lien avec les partenaires et les services de l'Etat
- Assurer le suivi et la coordination des actions du PRE de la Ville
- Etablir le bilan des actions
- Participer aux instances de ce dispositif

PROFIL :

De formation supérieure, niveau BAC +3/4 en aménagement, urbanisme, développement social urbain

Expérience significative en matière de développement social, urbain et local

Connaissance approfondie des politiques, des problématiques, des procédures de la Ville, du réseau partenarial

Aptitude à la conduite de projet et au travail en équipe

Capacité d'initiative et d'autonomie

Capacité à mobiliser autour des projets

Aisance rédactionnelle (compte rendus et rapports divers), rigueur et méthode

Capacité à évaluer les politiques

Bonne maîtrise de l'outil informatique

Disponibilité immédiate

REMMUNERATION : base -1^{er} échelon du grade d'Attaché territorial (1615 € brut mensuel)+ Prime de fin d'année

MODALITES :

Candidatures **avant le 20 janvier 2012** (lettre de motivation manuscrite + CV) à adresser à l'intention de Madame La Maire par mail : l.geffroy@ville-guingamp.com ou par courrier :

VILLE DE GUINGAMP, 1 place du Champ au Roy, BP 50543, 22205 GUINGAMP CEDEX

Renseignements auprès de : Laetitia GEFFROY, responsable RH -02.96.40.62.28

ou question PRU : Françoise LE GUERN, DGA, 02.96.40.64.40

ou question CUCS : Elisabeth PUILLANDRE, directrice CCAS 02.96.40.64.40.

